*Załącznik nr 1a do umowy nr ……………………………….*

**Protokół odbioru prac z dnia…………….**

z wykonania konserwacji i napraw centrali telefonicznej, telefonii stacjonarnej i sprzętu współpracującej z centralą telefoniczną w obiekcie **Morskiego Instytutu Rybackiego- Państwowego Instytutu Badawczego, ul. Kołłątaja 1, 81-332 Gdynia**

W ramach konserwacji dokonano sprawdzenia następujących elementów systemu:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Okresowe czynności** | **Stan** | **Uwagi** |
| 1 | Sprawdzenie stanu łączy miejskich |  |  |
| 2 | Sprawdzenie stanu łączy międzycentralowych |  |  |
| 3 | Sprawdzenie poprawności wykonywania połączeń wychodzących i przychodzących |  |  |
| 4 | Biling połączeń zewnętrznych dla każdej stacji telefonicznej i grup stacji (komórek organizacyjny Zamawiającego) |  |  |
| 5 | Analiza logu błędów |  |  |
| 6 | Zapis aktualnej konfiguracji na karcie flash (będącej na wyposażeniu centrali telefonicznej) |  |  |
| 7 | Kontrola zasilania |  |  |
| 8 | Utrzymanie w stanie czystości urządzeń centrali telefonicznej |  |  |
| 9 | Szczegółowe czynności zapisane w umowie serwisowej, zgodnie z załącznikiem nr 1 do umowy, Zadanie nr 1 |  |  |

Po wykonaniu w/w czynności stwierdza się:

1. System jest sprawny i gotowy do dalszej eksploatacji- TAK/ NIE
2. System wymaga naaprawy (wpis w uwagach)- TAK/ NIE

Uwagi:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Konserwator Przedstawiciel Użytkownika

 / Zamawiającego/